

VetAgro Sup
Institut d'Enseignement Supérieur et de Recherche en Alimentation, Santé Animale,
Sciences Agronomiques et de l'Environnement
Campus agronomique

OFFRE DE STAGE :
Au sein d'un centre de ressources, amélioration d'une base de données documentaire en agriculture biologique

PRESENTATION DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL et OBJECTIF DU POSTE	<p>La Biobase est la seule base de données documentaire francophone spécialisée en agriculture biologique. Créée en 1993 à l'initiative des acteurs de l'agriculture biologique, elle est accessible à tous, via Internet ou l'accueil sur place, et contient plus de 40 000 références.</p> <p>La Biobase est gérée par ABioDoc, le Centre national de ressources en agriculture biologique, plateau technique de VetAgro Sup. ABioDoc a pour mission de réaliser la veille, le traitement et la diffusion d'informations en agriculture biologique, à l'échelle nationale et internationale. Il gère également un site Internet et assure l'édition de plusieurs outils de diffusion (revues électroniques...). ABioDoc participe également à des projets de R&D dans lesquels il intervient sur la gestion des connaissances en AB.</p> <p>Afin de proposer en permanence des outils de qualité, l'équipe d'ABioDoc souhaite porter plusieurs améliorations à la Biobase. La personne accueillie dans ce cadre sera intégrée dans l'équipe, sous la supervision de la documentaliste, mais travaillera également avec la rédactrice scientifique et agricole, la webmaster et la responsable.</p>
DESCRIPTION DES MISSIONS A EXERCER OU DES TACHES A EXECUTER	<p>Activités</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Découvrir le centre de ressources et participer à ses activités<ul style="list-style-type: none">○ Découverte du fonctionnement du centre, chaîne documentaire, relation avec les utilisateurs et les acteurs professionnels ;○ Découverte et utilisation du logiciel documentaire PMB (indexation d'ouvrages, saisies de corrections de notices bibliographiques...) ;○ Participation à l'édition de la revue bibliographique mensuelle (entrée de brèves sous le site Internet...). ➤ Projet : participer à l'amélioration de la base documentaire Biobase<ul style="list-style-type: none">○ <u>Gestion des liens morts</u> : A partir d'une liste de liens Internet obsolètes qui ne permettent plus aux internautes d'accéder aux documents, rechercher des nouveaux liens qui permettront de nouveau de consulter les documents en ligne ou supprimer les liens qui n'existeraient plus. ○ Augmentation du nombre de documents disponibles en pdf :<ul style="list-style-type: none">- Signer des <u>contrats avec des éditeurs</u> de revues afin de pouvoir lier un pdf aux articles présents dans la Biobase (mailing aux éditeurs, suivi des contacts) ;- <u>Numériser les articles</u> pour les éditeurs avec lesquels un contrat a été signé. ○ <u>Amélioration du thésaurus</u> :<ul style="list-style-type: none">- Travailler sur les mots-clés « candidats », avec l'équipe, pour identifier ceux qui doivent être supprimés, reclassés, renommés...

COMPETENCES LIEES AU POSTE (SAVOIRS ET SAVOIRS FAIRE et SAVOIRS ÊTRE)	Compétences <ul style="list-style-type: none">○ Connaissances en documentation et intérêt pour ce domaine○ Grande rigueur et respect des normes○ Capacité à travailler en équipe○ Capacité relationnelle et autonomie○ Intérêt pour l'agriculture biologique	
VOLUME HORAIRE TOTAL ET REPARTITION	Durée souhaitée : 4 mois (entre 3 et 5 mois) Répartition : Selon la convention de stage	
FORMATION / EXPERIENCES SOUHAITEES	Licence professionnelle en lien avec la documentation	
PERSONNES A CONTACTER	Sophie Valleix Esméralda Ribeiro	☎ 04 73 98 13 55 ☎ 06 43 03 38 20 @ sophie.valleix@vetagro-sup.fr ☎ 04 73 98 13 99 @ esmeralda.ribeiro@vetagro-sup.fr
REMUNERATION ENVISAGEE : 3,90 € par heure de stage, soit 27,30€/jour ; La rémunération mensuelle sera donc variable selon le nombre de jours effectivement travaillés dans le mois (environ 550€/mois)		